

育)実施のご案内

- 1. 日程及び会場** HPの「受付状況」に講習ごとに記載しています。  
受付開始時刻等は申込後に交付する「受講票」に記載します。
- 2. 受講料・テキスト代**  

<u>会員事業場の方</u>	1名につき 12,650円 (消費税込み)
	(受講料 9,680円 テキスト代 2,970円)
<u>非会員事業場・個人の方</u>	1名につき 14,850円 (消費税込み)
	(受講料 11,880円 テキスト代 2,970円)
- 3. 申込方法** HPの「受付状況」を確認の上、まずはお電話で仮予約をしてください。  
受講申込書をダウンロードし、必要事項を記入してください。  
\*詳細は、HPの「申込方法」をご覧ください。  
\*申込期限内にお手続きをお願いします。  
  
会員事業場の方 日立労働基準協会宛てにFAXして下さい。  
郵送又は日立労働基準協会窓口へ持参でも差支えありません。  
  
FAX番号：0294-23-3461  
  
非会員事業場・個人の方 申込書に受講料・テキスト代を添えて、持参又は現金書留で送付してください。
- 4. 服装・持ち物**  
＜学科＞ ・筆記用具 (服装は自由です)  
＜実技＞ ・保護帽 (ヘルメット) ・作業衣上下着用 (長袖長ズボン)  
・皮手袋 ・安全靴
- 5. 修了証** 全科目を受講した方には、修了証を即日交付いたします。
- 6. その他** ・申込期限後に取消されたり、講習会当日に欠席された方には受講料はお返し出来ませんので、ご了承下さい。  
・テキストは当日ご本人にお渡しいたします。  
・1日目の会場には駐車場がございませんので、やむをえず車を利用される方は、自費にて有料駐車場をご利用下さい。